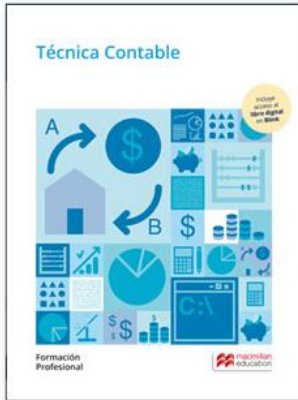


# FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO MEDIO

## Gestión Administrativa

### 1<sup>er</sup> CURSO GRADO MEDIO



#### **TÉCNICA CONTABLE**

Curso: **1º GM**

Título: Técnica Contable

ISBN: 978-84-17899-39-4

Editorial: Macmillan education

Autores: Pilar Acebrón Ortega y otros



#### **FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL**

Curso: **1º GM**

Título: Formación y Orientación Laboral (Edición Laboral)

ISBN: 9788448623302

Editorial: Mc Graw Hill

Autores: María Lourdes Gago García y otros



#### **OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE LA COMPRAVENTA (LIBRO+LIBRO DE DOCUMENTOS)**

Curso: **1º GM**

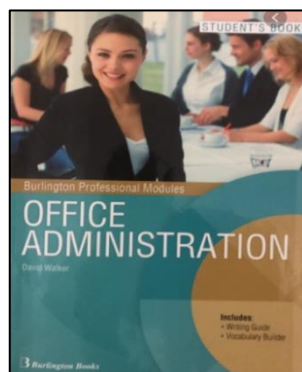
Título: Operaciones administrativas de la compraventa

ISBN Libro: 978-84-486-1419-5

ISBN Libro documentos: 978-84-486-1420-1

Editorial: Mc Graw Hill

Autores: Eugenio Ruiz Otero, Soledad López Barra



#### **INGLÉS (STUDENT'S BOOK+WORKBOOK)**

Curso: **1º GM**

Título: OFFICE ADMINISTRATION

ISBN: 9789963510535

Editorial: Burlington Books

Autor: David Walker



## COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE

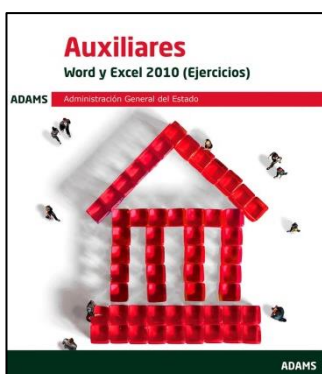
Curso: 1º GM

Título: Comunicación empresarial y atención al cliente

ISBN: 978-84-486-2406-4

Editorial: Mc Graw Hill

Autores: Francisco Javier Ariza Ramírez, Juan Manuel Ariza Ramírez



## TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN

Curso: 1º GM

Título: Auxiliares. Word y Excel 2010 (Ejercicios)

ISBN: 978-84-1327-171-2

Editorial: ADAMS



## EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN

Curso: 1º GM

Título: Empresa y Administración

ISBN: 978-84-17899-38-7

Editorial: Macmillan education

Autores: Jaime José Antón Pérez y Susana Garijo de Miguel

**SE RECOMIENDA NO MARCAR NI FORRAR LOS LIBROS HASTA QUE SEAN COMPROBADOS EN EL AULA.**

**BECAS PARA EL CURSO 2021/22: Plazo de presentación: hasta el 30 de septiembre de 2021**

<https://www.becaseducacion.gob.es/becas-y-ayudas/fp-bachillerato-otros/tipos-de-becas.html>